

Agent maritime (Canada)

Vous faites preuve d'une excellente gestion des priorités, d'une grande autonomie et vous êtes reconnu pour votre professionnalisme ? Agences Maritimes de Sorel inc. est à la recherche d'un Agent maritime pour son bureau de Sorel-Tracy.

Vous serez en charge de :

- Coordonner les opérations portuaires et les activités des navires;
- Préparer les déclarations de douanes ainsi que la documentation portuaire relative aux opérations de navires;
- Représenter les armateurs et/ou les affréteurs de navires étrangers;
- Fournir un soutien aux propriétaires des navires et à son personnel lors de l'escale au port;
- Être présent en tout temps à l'arrivée et au départ des navires sous sa responsabilité;
- Toute autre tâche connexe.

Vous possédez :

- Minimum de deux ans d'expérience dans le domaine maritime;
- Bilinguisme tant à l'oral qu'à l'écrit (français et anglais);
- Connaissance des systèmes informatiques suivants : Excel, Word, Lotus Notes, DA Desk, IMS et MXP;
- Sens de l'autonomie, esprit d'équipe et bon jugement;
- Disponibilité à travailler sur des horaires de travail variables;
- Habileté à prendre des décisions rapidement;
- Permis de conduire valide;
- Formation IMDG et en premiers soins (atout).

Nous prenons soin de vous :

- Un environnement de travail de choix;
- Un plan de boni compétitif;
- Une large gamme d'avantages sociaux, y compris une assurance de groupe et régime de retraite.

Si vous êtes prêt à relever ce défi, veuillez envoyer votre curriculum vitae au Service des ressources humaines par courriel à votrecarriere@logistec.com ou par télécopieur au (514) 985-2399.

Stéphane Blanchette, Vice Président Ressources Humaines : sblanchette@logistec.com

Si vous voulez en savoir plus, visitez notre site web : www.sorel-maritime.gc.ca

